

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТВЕРЕЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ТОРЖОКСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

**План мероприятий (дорожная карта) по выявлению кадровых потребностей
на 2025-2026 учебный год**

Цель: обеспечение школы квалифицированными кадрами, способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования.

Задачи:

Реализация комплекса мероприятий, направленных на:

- 1) формирование школьного заказа на подготовку педагогических кадров;
- 2) обеспечение школы квалифицированными кадрами;
- 3) формирование профессионально ориентированных обучающихся для учреждений профессионального педагогического образования;
- 4) создание системы поддержки молодого учителя в период его профессионального становления; 5) оказание мер социальной поддержки педагогическому корпусу.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Результат. Критерии выполнения.
Организационные мероприятия (управление дорожной картой)				
1.	Разработка Плана мероприятий (дорожная карта) по решению кадрового дефицита в системе образования в МБОУ Страшевичская СОШ	Директор, заместитель директора по УВР	До 1 августа 2025 года	Создание системы управления кадровой политикой на уровне школы

2.	Внесение и регулярное обновление информации в школьной базе данных «Педагогические кадры»	Директор школы	Постоянно	Использование возможностей базы данных для поиска необходимых кадров
3.	Организация информационного сопровождения реализации мероприятий Дорожной карты на сайте школы	Системный администратор	Не менее 5 публикаций ежегодно	План информационного сопровождения Плана мероприятий: информационные статьи
4.	Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты. Внесение в Дорожную карту необходимых корректировок	Директор, заместитель директора по УВР	Постоянно	Выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме
Увеличение абсолютного числа педагогических работников				
5.	Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах.	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно январь, сентябрь.	Выявление, в том числе раннее, потребностей в кадрах. Формирование прогноза потребности в кадрах. Организация, поиска, привлечения для работы в школу необходимых кадров.
6.	Выявление выпускников школы, желающих обучаться на педагогических специальностях по целевому приему в педагогических колледжах, ВУЗах.	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно, до 20 февраля	Устранение кадрового дефицита в районной системе образования
7.	Организация участия выпускников школ, желающих обучаться на педагогических специальностях по целевому приему	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно до 1 марта	

8.	Выявление лиц, имеющих непедагогическое образование, желающих пройти переподготовку с целью дальнейшего трудоустройства в школе	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно до 1 июня	
9.	Реализация мероприятий по организации переподготовки лиц с непедагогическим образованием с целью трудоустройства в систему школы	Директор заместитель директора по УВР	1 августа 2025	

10.	Организация целенаправленной работы с выпускниками школы, обучающимися в педагогических ВУЗах/ ПОО, в том числе по целевым направлениям: - осуществление сопровождения студента со стороны школы на протяжении всего срока обучения; - заключение соглашений с учебными заведениями на организацию студенческих практик по планируемому месту трудоустройства выпускника	Директор заместитель директора по УВР	Постоянно	Рост количества выпускников ВУЗов и ПОО, трудоустроившихся в ОО
11.	Привлечение для прохождения педагогической практики студентов в школе	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно, по полугодиям	Меры экстренного реагирования на образовавшуюся вакансию.

12.	Обеспечение условий для прохождения студентами педагогических практик по месту их будущего трудоустройства или по месту окончания школы (с целью повышения практической ориентированности)	Директор заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Количество выпускников, трудоустроившихся в ОО
13.	Организация работы, направленной на продолжение обучения на заочном отделении педагогических ВУЗов, молодых специалистов со средним специальным педагогическим образованием	Директор заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Повышение уровня профессионализма педагогических работников
14.	Размещение объявлений в СМИ, на официальном сайте школы информации о имеющихся и прогнозируемых вакансиях	Системный администратор	По мере необходимости	Устранение кадрового дефицита в системе образования
15.	Создание виртуальных экскурсий по образовательной организации на сайте школы	Системный администратор	До 1 января 2026г.	Создание возможности потенциальным работникам найти своего работодателя.
16.	Участие представителей системы образования в ярмарках вакансий	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно, 2 квартал	Использование возможности привлечения к трудоустройству в систему образования молодых специалистов.
17.	Выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности	Директор заместитель директора по УВР	До 1 октября ежегодно	Школьная база данных обучающихся, склонных к педагогической деятельности

18.	Развитие школьной модели профориентационной работы (создание условий для профессиональной мотивации/ориентации обучающихся и воспитанников образовательных организаций на получение педагогической профессии; популяризация педагогической деятельности в молодёжной среде)	Директор заместитель директора по УВР	Постоянно	Увеличение числа выпускников, поступающих в ПОО на педагогические специальности
19.	Реализация плана мероприятий по формированию у обучающихся ориентации на получение педагогической профессии	Заместитель директора по ВР	Постоянно	Рост мотивации школьников и абитуриентов на выбор педагогических специальностей
Сохранение кадрового потенциала				
20.	Проведение анализа объёма учебной нагрузки	Директор заместитель директора по УВР	Март – апрель, ежегодно	Высвобождение учителей и перераспределение
21.	Работа со штатными расписаниями.	Директор заместитель директора по УВР	Март-август 2026	
22.	Совершенствование оплаты труда	Директор заместитель директора по УВР	Март-сентябрь 2026	Повышение профессиональной мотивации педагогического корпуса
23.	Развитие образовательной среды в школе, создание условий для реализации обновленных ФГОС	Директор	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышения мотивации.
24.	Создание условий для реализации инициатив педагогов	Директор заместитель директора по УВР	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышения мотивации.

25.	Реализация системы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников	Директор заместитель директора по УВР	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышения мотивации.
26.	Реализация мероприятий по расширению практики дистанционного обучения, при реализации общеобразовательных программ	Системный администратор	Постоянно	Компенсирование потребности в дополнительных педагогах, особенно в малокомплектной школе)
27.	Организация участия молодых учителей в работе гимназических методических кафедр, муниципальных методических объединений	Директор заместитель директора по УВР	Постоянно	План мероприятий. Кол-во молодых учителей – участников мероприятий
28.	Организация и проведение школьного этапа муниципальных конкурсов профессионального мастерства для молодых учителей	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно	План мероприятий. Кол-во молодых учителей – участников мероприятий
29.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства для молодых учителей	Директор заместитель директора по УВР	Ежегодно	Увеличение заработной платы молодых учителей
30.	Обеспечение динамики роста заработной платы молодых учителей в соответствии с динамикой роста средней заработной платы в регионе	Директор	В течение года	
31.	Регламентирование процедуры организации шефства-наставничества	Директор заместитель директора по УВР	1 сентября 2025 года	Разработанные и утвержденные положения «Об организации шефства наставничества»
32.	Обеспечение контроля за процедурой организации шефства-наставничества в школе	Директор заместитель директора по УВР	По плану	

Заместитель директора по УВР:

Колбецкая Е.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658525

Владелец Замостьева Алла Викторовна

Действителен с 01.01.2025 по 01.01.2026