

Справка-отчет о выполнении внутришкольного контроля

МБОУ Тверецкая СОШ
в 2024–2025 учебном году

Внутришкольный контроль (далее — ВШК) осуществлялся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ Тверецкая СОШ (далее — Школа) в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- иным федеральным, региональным и муниципальным законодательством, которое регулирует деятельность образовательной организации;
- уставом Школы;
- локальными нормативными актами образовательной организации.

Основные цели ВШК:

- 1) формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в Школе;
- 2) получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на уровень образования;
- 3) предоставление всем участникам образовательных отношений достоверной информации о качестве образования;
- 4) принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию условий образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- 5) прогнозирование развития образовательной системы Школы.

Субъектами анализа являются все участники образовательного процесса и иные работники Школы. Они получают информацию, анализируют ее.

Объектами контроля является учебный процесс, воспитательный процесс, методическая работы, научная и инновационная деятельность, психологическое состояние учащихся и учителей, обеспеченность учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями.

Отчетная часть

Мероприятия ВШК проводились в соответствии с планом-графиком на 2024–2025 учебный год по шести направлениям. Ответственные лица по итогам контрольных мероприятий составляли документы, которые указаны в плане-графике ВШК, — отчеты, справки, протоколы, аналитические справки, акты и другие документы. Настоящая справка-отчет основывается на информации, полученной из документов, которые составили ответственные лица по итогам контрольных мероприятий.

I. Нормативно-правовое направление

Ответственные лица провели контроль нормативно-правового обеспечения деятельности Школы — проверили локальные нормативные акты Школы, основные образовательные программы (ООП). По итогам проверки было проведено рабочее совещание, приняты меры по устранению недостатков. В настоящее время локальные нормативные акты Школы соответствуют действующему законодательству. При изменении организационных условий в акты своевременно вносятся изменения.

На сегодняшний день структура и содержание ООП соответствуют ФГОС общего образования. Недочеты и несоответствия, которые выявили по результатам проверки ООП начального образования, устранены педагогическим коллективом.

В течение 2024/25 учебного года согласно плану внутришкольного контроля также проверялись:

2.1. Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела учащихся ведутся в соответствии

с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

2.2. Рабочие тетради обучающихся

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: сентябрь — 5-й класс, октябрь — 9-й класс, ноябрь — 3-й класс, декабрь — 6-й класс, март — 4-й класс. Проверка тетрадей показала, что не все учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Больше всего замечаний получили учителя начальной школы. Обучающиеся средней школы в основном соблюдают единый орфографический режим, больше всего замечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради учащихся классов подписаны и имеют обложки.

2.2.1. Периодичность и качество выполнения работ над ошибками в контрольных тетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: сентябрь — 5-й класс, октябрь — 3-й класс, декабрь — 9-й класс, январь — 4-й класс, февраль — 11-й класс. Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях и умениях учащихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно. Учителям было рекомендовано добиваться систематического выполнения работы над ошибками в случае необходимости после каждой контрольной процедуры, в том числе словарного диктанта, полной (а не частичной) коррекции ошибок, допущенных учащимися, индивидуализировать подход к выполнению работы над ошибками.

2.2.2. Периодичность и качество проверки тетрадей учителями-предметниками

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: сентябрь — 4-й класс, октябрь — 5-й класс, декабрь — 6-й класс, январь — 3-й класс, февраль — 9-й класс. Проверка показала, что учителя проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О проверке рабочих тетрадей». Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются в целом объективно.

2.3. Состояние электронных классных журналов

2.3.1. Своевременность и правильность заполнения электронных журналов.

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники своевременно заполняют электронные журналы.

2.3.2. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных электронных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных электронных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год.

2.3.3. Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накапливаемости отметок (как минимум одна отметка за четыре урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

2.3.4. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля и охватывала период январь—февраль. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке.

2.3.5. Объем домашних заданий

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены электронные классные журналы 3–11-х классов по вопросу объема домашних заданий, соблюдения норм, изложенных в локальном акте школы «Положение о домашнем задании». В целом учителя соблюдают требования этого локального акта.

II. Организационное направление

Подготовка к новому учебному году. Мониторинг подготовки Школы к новому 2025–2026 учебному году показал, что мероприятия по подготовке достаточны. Школа прошла проверку межведомственной комиссией с небольшими замечаниями. В следующем году стоит уделить больше внимания оснащению кабинетов и пожарной безопасности. По этому вопросу проведено совещание с заместителями руководителя.

Результаты обучения. Анализируя мероприятия по контролю результатов обучения, можно отметить, что сформированность общеучебных умений и навыков обучающихся находится на высоком уровне. Анализ проведенных диагностических работ показал, что большинство учащихся успешно усваивают школьный материал, учебные программы учителя реализовывают согласно календарно-тематическим планам Приложение №1; Приложение №2.

Дополнительное образование. В Школе созданы условия для реализации разнообразных потребностей и склонностей обучающихся. Дети принимают участие в творческих выставках, музыкальных конкурсах, в проведении праздничных концертов, в тематических викторинах. В Школе в 2024–2025 учебном году работали кружки и секции духовно-нравственного, оздоровительного, социально-гуманитарного и общекультурного направления.

Классные руководители в течение учебного года проводили работу по вовлечению обучающихся к работе в кружках и секциях, особенно состоящих на внутришкольном профилактическом учете. Цель Школы при реализации дополнительного образования не только развить дополнительные навыки, которые пригодятся в жизни, но и повысить уровень самооценки, дать среду для проявления инициативы обучающихся, занять свободное время ребенка с пользой.

Критериями оценки результатов работы кружков являются те знания и умения, которые дети показывают в школьных мероприятиях, олимпиадах, конкурсах в рамках учебно-воспитательной работы школы.

В следующем году необходимо продолжить работу в данном направлении и добавить новые направления дополнительного образования по результатам опроса обучающихся и родителей.

Воспитательная работа. Контроль воспитательной работы в Школе показал, что Школа ведет воспитательную работу по нескольким направлениям, предусмотренных рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы. Школе раз в месяц проводятся мероприятия, которые посвящены вопросам безопасности, духовно-нравственного развития или самоопределения и профориентации. Проводятся диагностические обследования с целью выявления рекомендуемого профиля дальнейшего обучения.

Приоритетными направлениями здоровьесберегающей деятельности в Школе являются: диагностическая работа, профилактическая и коррекционная, информационно-просветительская, учебно-воспитательная.

В Школе ведется контроль посещения занятий. Обучающиеся не пропускали школу без уважительных причин, администрацией постоянно отслеживались пропуски уроков, проводились профилактические мероприятия.

III. Кадровое направление

Повышение квалификации работников. Все работники школы пошли курсы повышения квалификации по соответствующим предметам.

Аттестация педагогических работников

Администрация Школы проводит постоянную работу по мотивации учителей на повышение уровня их профессионального мастерства, повышение квалификационных категорий. Имеется положительная динамика роста процента учителей с высшей и первой квалификационной категорией и снижение числа учителей, не имеющих категории.

В течение 2024/25 учебного года в рамках внутришкольного контроля посещались уроки педагогов: директором школы посещены 10, заместителем директора по УВР Колбецкой Е.А. посещено 10 уроков в начальной школе, 15 уроков в основной и средней школе.

По итогам посещения уроков даны **рекомендации**:

1. Эффективно внедрять личностно ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись домашнего задания обучающимися в дневнике, выставлять отметки в дневник.
4. Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.

По результатам всех видов контроля были составлены аналитические справки, результаты обсуждались на педсоветах, заседаниях ШМО, совещаниях при директоре, замдиректоре по УВР. Также были даны рекомендации.

Все предметные недели были проведены в соответствии с планом методической работы на высоком методическом уровне. Цели и задачи предметных недель были достигнуты. В ходе проведения предметных недель выявлены обучающиеся, обладающие творческими способностями, стремящиеся к углубленному изучению определенной дисциплины или образовательной области.

По результатам посещения уроков заполнялась форма анализа уроков, и результаты отражались в справке по итогам контроля. Необходимо отметить, что учителя проводят свои уроки методически грамотно, используют различные технологии и формы проведения уроков.

.

Выводы и перспективы развития

Мероприятия ВШК позволили собрать объективные данные, чтобы оценить работу Школы в 2024–2025 учебном году. Выявленные проблемы и недостатки решались оперативно по мере возможности. То, что требует дополнительных ресурсов, запланировано к реализации на следующий учебный год. Тем не менее результаты контроля показывают, что в Школе необходимо совершенствовать систему взаимодействия администрации и педагогов с целью повышения заинтересованности педагогов в результатах своего труда, что в свою очередь должно привести к позитивной динамике качества образования в Школе.

Для этого необходимо:

- сформировать систему условий в Школе, которая позволит педагогам получать реальную методическую помощь со стороны администрации и воспринимать контроль как возможность продемонстрировать свои успехи;
- организовать систему работы по прогнозированию результатов образования;
- устранить пробелы в организации управления качеством образования;
- получить объективную диагностику затруднений учащихся и учителей;
- повысить мотивацию и заинтересованность учителей к повышению эффективности и качества своего труда.

Заместитель директора
по УВР 25.07.2025

Колбецкая Е.А.

Приложение №1

Результаты обученности учащихся МБОУ Тверецкая СОШ за 2024/2025 учебный год

	Классы		1	2	3	4	1-4	5	6	7	8	9	5-9	10	11	10-11	Все- го	Примеч.
1	Всего учащихся (чел.) на 01.06.25.		0	4	6	6	16	4	3	3	5	8	23	0	0	0	39	
2	Успешно окончили и переведены в следующий класс (чел.)		0	4	6	6	16	4	3	3	5	8	23	0	0	0	39	
3	Всего окончили год на «4» и «5» (чел.)			2	3	6	11	3	1	0	2	1	7	0	0	0	18	
	Из них отличники (Фамилия, имя) (только с Похв. листом)			2	2	1	5	0	0			0	0		0	0	5	Баскакова Кира-2кл. Бойцова Ульяна -2 кл; Старостина Анаста- сия-3 кл.; Слободская Алена-3 кл.; Похабова Мирослава – 4 кл.
4	Условно переведены (Фамилия, имя, предмет № и дата педсовета)				0	0	0	0	0			0	0		0	0	0	
5	Не освоили программу и оставлены на второй год	Всего (чел.)				0	0	0	0	0			0	0		0	0	
		из них: (ука- зать фамилию, имя, № и дату протокола пед- совета)	Педсове- том															
			Прошли МППК															
6	Уровень обученности % (100 % - X% условно переведенных - X% второгодников) Качество обученности %																	100% 46%

Мониторинг успеваемости МБОУ Тверецкая СОШ за 2024-2025 учебный год

Учебный год: 2024/2025
Класс: 2
Кл. руководитель: Цолбикова Светлана Валерьевна
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	труд	Матем.	Окр. мир	ИЗО	Муз.	Физ-ра	Рус.яз.	Чтен.	нем.яз.	Сред. балл
1	Баскакова Кира	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	Богданова Сабрина	4	3	3	4	4	4	3	4	4	3.67
3	Бойцова Ульяна	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	Петухов Сергей	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3.89
% качества		100	75	75	100	100	100	50	100	100	
4 и 5		4	3	3	4	4	4	2	4	4	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		82	75	75	82	82	82	68	82	82	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 3
Кл. руководитель: Волкова Наталья Николаевна
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	труд	Матем.	Окр. мир	ИЗО	Муз.	Физ-ра	Рус.яз.	Чтен.	нем.яз.	Сред. балл
1	Богданов Тахир	4	3	3	3	4	4	3	4	3	3,44
2	Волков Оганес	5	4	5	5	5	5	4	4	3	4,44
3	Никитина Дарина	5	4	5	5	5	5	4	4	4	4,56
4	Слободская Алёна	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	Сорокина Ульяна	5	4	4	5	5	5	3	4	4	4,33

6	Старостина Анастасия	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
% качества		100	83,3	83,3	83,3	100	100	66,7	100	66,7	
4 и 5		6	5	5	5	6	6	4	6	4	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		94	71,3	83,3	89,3	94	94	66,7	76	66,7	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 4
Кл. руководитель: Цолбикова Светлана Валерьевна
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	труд	Матем.	Окр. мир	ИЗО	Муз.	Физ-ра	Рус.яз.	Чтен.	нем.яз.	ОРКСЭ	Сред. балл
1	Вяземский Захарий	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	4,4
2	Голубцова Диана	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	4,7
3	Журавлева Злата	5	4	5	5	5	5	4	4	4	5	4,6
4	Похабова Мирослава	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	Самутинова Алёна	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4,8
6	Степанов-Маркелов Максимов	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4,6
% качества		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
4 и 5		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		94	70	100	88	94	94	70	94	82	100	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 5
Кл. руководитель: Соловьёва Наталья Евгеньевна
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	труд	фин.грам.	Матем.	Биол.	Геогр.	ИЗО	Муз.	Физ-ра	ОДНКР	Лит-ра	Рус.яз.	нем.яз.	история	Сред. балл
1	Дубакин Григорий	5	зач	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4.92
2	Дубакин Степан	5	зач	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4.85
3	Мосиенко Олеся	5	зач	3	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4.77
4	Суслина Алина	5	зач	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4.85
% качества		100	100	75	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
4 и 5		4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		100		75	100	100	100	100	100	100	100	64	91	100	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 6
Кл. руководитель: Колбецкая Елена Александровна1
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	труд	Матем.	Биол.	Геогр.	Общ.	ИЗО	Муз.	Физ-ра	ОДНКР	Лит-ра	Рус.яз.	нем.яз.	история	Сред. балл
1	Карликов Андрей	4	4	4	3	4	4	4	3	5	3	3	4	4	3,77
2	Мостаков Сергей	4	4	4	3	4	4	4	5	5	4	4	3	4	4
3	Петухов Тимофей	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	4	4	5	4,31
% качества		100	100	100	33,3	100	100	100	66,7	100	66,7	66,7	66,7	100	
4 и 5		3	3	3	1	3	3	3	2	3	2	2	2	3	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		64	64	64	45,3	64	76	64	78,7	100	54,7	54,7	54,7	76	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 7
Кл. руководитель: Слободская Елена Анатольевна
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	вероятность	ОБЗР	труд	Инф.	алгебра	геометрия	Биол.	Физ.	Геогр.	Общ.	ИЗО	Муз.	Физ-ра	Лит-ра	Рус.яз.	нем.яз.	история	Сред. балл
1	Богданов Игорь	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	4	3	3	4	3,47
2	Сорокин Денис	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3,29
3	Суслин Илья	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3,41
% качества		0	100	100	33,3	0	0	0	0	0	0	100	100	100	33,3	0	0	66,7	
4 и 5			3	3	1							3	3	3	1			2	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		36	64	64	45,3	36	36	36	36	36	36	64	64	76	45,3	36	36	54,7	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 8
Кл. руководитель: Дементьева Наталья Юрьевна
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/ п	Фамилия и имя учащегося	веро ятнос ть	ОБ ЗР	тр уд	фин.гр ам.	Ин ф.	алгеб ра	геомет рия	Био л.	Фи з.	Хи м.	Геог р.	Об щ.	Му з.	Фи з- ра	Ли т- ра	Рус. яз.	нем. яз.	истор ия	Сре д- бал л
1	Богданова Анастасия	3	5	4	зач	4	3	3	4	3	4	3	4	5	3	4	3	4	3	3,72
2	Богданова Дарья	4	5	5	зач	4	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4,33
3	Гусева Карина	5	5	4	зач	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4,33
4	Зайцева Варвара	3	4	4	зач	4	3	3	4	3	3	3	4	5	4	3	3	3	4	3,61
5	Никитина Варвара	4	5	4	зач	4	3	3	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	5	4,11
% качества		60	100	100	100	100	40	40	100	60	80	60	100	100	80	80	60	80	80	
4 и 5		3	5	5	5	5	2	2	5	3	4	3	5	5	4	4	3	4	4	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		60	92,8	71,2		64	47,2	47,2	71,2	52,8	58,4	52,8	64	100	72,8	58,4	52,8	58,4	72,8	

Учебный год: 2024/2025
Класс: 9
Кл. руководитель: Слободской Дмитрий Александрович
Период: Итоги года
Упорядочено: По фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	ОБЗР	труд	Инф.	алгебра	геометрия	Биол.	Физ.	Хим.	Геогр.	Общ.	Физ-ра	Лит-ра	Рус.яз.	элек.курс.общество.	рус.яз.(Э)	нем.яз.	история	Сред-балл
1	Арсеньев Илья	5	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	зач	зач	4	4	4
2	Богданов Рустам	3	4	3			3	3	3	3		5	3	3	зач	зач	4	3	3.57
3	Мосиенко Виолетта	5	4	4	3	3	4	4	4	4	4	5	4	3	зач	зач	3	5	4.06
4	Орлова София	5	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	зач	зач	4	4	4.29
5	Петухов Николай	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	3	зач	зач	3	5	4.06
6	Сорокин Богдан	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	зач	зач	3	3	3.41
7	Старостин Кирилл	5	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	зач	зач	3	4	3.94
8	Степанов-Маркелов Евгений	5	4	4	3	3	3	3	3	3	4	5	3		зач	зач	3	3	3.69
% качества		62.5	100	75	28.6	28.6	62.5	62.5	62.5	62.5	85.7	100	37.5	57.1	100	100	37.5	62.5	
4 и 5		5	8	6	2	2	5	5	5	5	6	8	3	4	8	8	3	5	
% успеваемости		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
СОУ		76	64	57	44	44	53.5	53.5	53.5	58	60	86.5	46.5	52			46.5	62.5	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658525

Владелец Замостьева Алла Викторовна

Действителен с 01.01.2025 по 01.01.2026